

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧА РЕШЕНИЙ ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СЛУЖБЕ «ОДНО ОКНО» ОСТРОВЕЦКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА В ОТНОШЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. №193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»

Наименование административной процедуры	Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
3.1. Выдача разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, благоустройство объекта, снос, выдача решения о внесении изменений в разрешительную документацию	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя</p> <p>декларация о намерениях</p>	1 месяц со дня оплаты работ по договору подряда	до приемки объекта в эксплуатацию	плата за услуги
3.1 ¹ . Выдача решения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, дом, постройку (за исключением находящихся в аварийном состоянии или грозящих обвалом, разрушенных и не зарегистрированных в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним), - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, дом, постройку</p> <p>ведомость технических характеристик (при наличии)</p> <p>документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома, постройки на праве собственности или ином законном</p>	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно	бесплатно

		<p>основании (договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий такое право или основание), - в случае, если помещение, дом, постройка не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним» описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома, постройки, составленное в произвольной форме</p> <p>письменное согласие собственника на реконструкцию помещения, дома, постройки-если это помещение, дом, постройка предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования</p> <p>удостоверенное нотариально письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, постройкой, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома, постройки либо копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию -в случае, если судом принималось такое решение</p>			
3.4 Согласование архитектурного, строительного проекта, внесения изменений в проектную документацию	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	архитектурный и (или) строительный проекты	15 дней	до приемки объектов в эксплуатацию	бесплатно
3.8 ³ . Выдача решения о согласовании предпроектной (предынвестиционной) документации на строительство водозаборных сооружений подземных вод при технической возможности использования существующих централизованных систем питьевого водоснабжения	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>обоснование инвестиций</p>	15 дней	на срок проектной продолжительности строительства объекта, увеличенный на 1 год	бесплатно
	Прием заявлений	заявление, содержащее сведения о выданном НАН Беларуси			

3.15 ^о . Выдача заключения о согласовании выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов	Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиговна 71665	заключении о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии документ, удостоверяющий право на земельный участок научно-проектная документация, включающая меры по охране археологических объектов	10 календарных дней	до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ	бесплатно
3.28. Согласование изменения (продления) сроков строительства объектов	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление (может быть подано путем направления на адрес электронной почты уполномоченного органа) с указанием предложения о новом сроке ввода объекта в эксплуатацию и приложением к нему документов и сведений об объекте, содержащих информацию о заказчике, генеральном подрядчике, источниках финансирования, сметной стоимости строительства, проектной мощности объекта, сроках строительства, объемах денежных средств, запланированных на строительство и фактически выделенных на дату обращения, причинах переноса срока ввода объекта, перечень мер, принимаемых для активизации работы по завершению строительства, - при первичном изменении (продлении) сроков строительства в отношении объектов жилищного строительства, обоснование заказчика о необходимости изменения (продления) сроков строительства - при повторном изменении (продлении) сроков строительства в отношении объектов жилищного строительства	20 дней	срок, указанный в согласовании	бесплатно
3.30. Принятие решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции самовольной постройки письменное согласие всех собственников общей долевой собственности на продолжительность строительства или принятие самовольной постройки в эксплуатацию технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта документ, удостоверяющий право на земельный участок копия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку - в случае признания судом права собственности на самовольную постройку	15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно
3.30 ^л . Принятие решения об определении назначения	Прием заявлений Служба «Одно окно»	заявление заключение о надежности, несущей способности и	15 дней, а в случае направления	бессрочно	бесплатно

<p>эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) (далее - капитальное строение), изолированного помещения, машиноместа, принадлежащих организациям, образованным в результате реорганизации организаций водопроводно-канализационного хозяйства, а также организациям, определенным принимающей стороной по объектам водопроводно-канализационного хозяйства в рамках совершенствования структуры управления водопроводно-канализационного хозяйства, либо о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества</p>	<p>ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>устойчивости конструкции эксплуатируемого капитального строения - для объектов строительства первого-четвертого классов сложности</p> <p>технический паспорт или ведомость технических характеристик</p> <p>справка о балансовой принадлежности и стоимости капитального строения</p>	<p>запроса в другие государственные органы, иные организации - до 1 месяца</p>		
<p>3.30². Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машиноместа, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна</p>	<p>заявление</p> <p>заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла - для построек более одного этажа</p> <p>технический паспорт или ведомость технических характеристик</p>	<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации - до 1 месяца</p>	<p>бессрочно</p>	<p>бесплатно</p>

назначения объектов недвижимого имущества	30232, 79034, 30258				
3.30 ³ . Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление технический паспорт или ведомость технических характеристик документы, удостоверяющие права на земельный участок письменное согласие собственника (собственников) капитального строения, изолированного помещения, машино-места на принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ - в случае обращения субъекта хозяйствования, не являющегося	15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации - до 1 месяца	бессрочно	бесплатно
4.13. Выдача решения местного исполнительного и распорядительного органа о разрешении проведения проектно-исследовательских работ и строительства вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи)	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление, сведения о проектируемой оптоволоконной линии связи (по установленной форме), документ, подтверждающий внесение платы	18 рабочих дней	до приемки объекта в эксплуатацию	плата за услуги
4.14. Согласование ввода в эксплуатацию вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи)	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление акт приемки объекта в эксплуатацию, подписанный в установленном порядке всеми членами приемочной комиссии сведения об оптоволоконных линиях связи (по установленной форме)	11 рабочих дней	бессрочно	бесплатно

<p>6.49. Принятие решения с последующим заключением соответствующего договора о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования, а также для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных и (или) спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Исполнитель: Отдел землеустройства Заместитель начальника отдела Залещук Валентина Петровна 29317</p>	<p>заявление</p> <p>проект договора аренды, соответствующий типовой форме договора аренды, установленной Советом Министров Республики Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда</p>	30 дней	до 15 лет	бесплатно
<p>6.50. Принятие решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд и нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Исполнитель: Отдел землеустройства Заместитель начальника отдела Залещук Валентина Петровна 29317</p>	<p>заявление с указанием местоположения поверхностного водного объекта (его части), цели и сроков обособленного водопользования</p> <p>копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)</p> <p>гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части)</p> <p>план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод</p>	30 рабочих дней	на 25 лет или меньший срок, указанный в заявлении	бесплатно
<p>6.51. Предоставление геологического отвода</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Исполнитель:</p>	<p>заявление</p> <p>документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя</p> <p>топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается</p>	35 рабочих дней	до 5 лет	бесплатно

	Отдел землеустройства Заместитель начальника отдела Залещук Валентина Петровна 29317	испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода перечень планируемых работ по геологическому изучению недр копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров			
6.52. Предоставление горного отвода	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Исполнитель: Отдел землеустройства Заместитель начальника отдела Залещук Валентина Петровна 29317	заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя проект обоснования границ горного отвода копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров	30 рабочих дней	для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр - до 20 лет для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, - на срок, определенный проектной документацией при передаче участков недр в концессию - до 99 лет	бесплатно
6.54. Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391	заявление	1 месяц со дня подачи заявления	1 год	бесплатно

	Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665				
6.55. Выдача разрешения на пересадку объектов растительного мира	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665	заявление	1 месяц со дня подачи заявления	1 год	бесплатно
6.56.3. Согласование проекта консервации, расконсервации, ликвидации, изменений в проект консервации горных предприятий, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых и полезных ископаемых ограниченного распространения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (за исключением проекта ликвидации)	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Исполнитель: Отдел землеустройства Заместитель начальника отдела Залещук Валентина Петровна 29317	заявление проект консервации (изменения в проект консервации - в случае продления срока консервации), расконсервации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых и полезных ископаемых ограниченного распространения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых	10 дней	на срок, предусмотренный проектом консервации (изменениями в проект консервации), расконсервации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых и полезных ископаемых ограниченного распространения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с	бесплатно

				добычей полезных ископаемых	
8.1.1. Принятие решения о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665	ходатайство о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений с указанием вида специального жилого помещения документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение государственного жилищного фонда технический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фонда решение о переоборудовании жилого помещения государственного жилищного фонда (при необходимости)	1 месяц	бессрочно	бесплатно
8.1.3. Принятие решения о согласовании использования не по назначению блокированных, многоквартирных жилых домов или их частей	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на многоквартирный, блокированный жилой дом или его часть письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно
8.1.4 О признании многоквартирного, блокированного или многоквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665	заявление технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилое помещение и (или) документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на него (если жилое помещение и (или) права на него зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) документ, подтверждающий принадлежность жилого помещения на праве собственности или ином законном основании (договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий такое право или основание), - в случае, если жилое помещение не зарегистрировано в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним документ, подтверждающий, что строительство жилого помещения осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения, - если создание жилого помещения	1 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 2 месяца	6 месяцев	бесплатно

		и (или) возникновение права на него индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним			
8.1.5. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности письменное согласие третьих лиц - в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц письменное согласие совершеннолетних граждан - если при переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно
8.1.6. Принятие решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на нежилое (жилое) помещение	15 дней	бессрочно	бесплатно
8.1.7. о сносе непригодного для проживания жилого дома	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом и (или) документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на него (если жилой дом и (или) права на него зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) документ, подтверждающий принадлежность жилого дома на праве собственности или ином законном основании (договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий такое право или основание), - в случае, если жилой дом и (или) права на	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно

		<p>него не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним</p> <p>документ, подтверждающий, что строительство жилого помещения осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения, - если создание жилого помещения и (или) возникновение права на него индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним</p> <p>письменное согласие всех собственников (лиц, претендующих на возникновение права собственности) жилого дома, находящегося в общей собственности</p> <p>письменное согласие третьих лиц - в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лиц</p> <p>согласие органов опеки - в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан</p>			
<p>8.1.8. Принятие решения о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения, в жилом доме</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение</p> <p>план-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, составленный в произвольной форме</p> <p>письменное согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения - если помещение предоставлено по договору аренды безвозмездного пользования</p> <p>письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого</p>	1 месяц	бессрочно	бесплатно

		<p>инициируются, и участников общей долевой собственности двух или более лиц), а в случае временного отсутствия таких граждан и участников - удостоверенное нотариально их письменное согласие</p> <p>письменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации - для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения</p>			
8.1.8 ¹ . Принятие решения о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя</p> <p>письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности, а в случае временного отсутствия таких граждан и участников - удостоверенное нотариально их письменное согласие</p>	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно	бесплатно
8.1.10. Принятие решения о переводе нежилого помещения в жилое	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258</p>	<p>заявление</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на нежилое помещение</p> <p>письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности</p> <p>письменное согласие третьих лиц - в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц</p> <p>план-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме</p>	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно
8.3.1. Выдача согласования проектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатьева Екатерина</p>	<p>заявление</p> <p>проектная документация на переустройство и (или) перепланировку помещения</p>	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	бесплатно

	Владимировна 30232, 79034, 30258				
8.3.2. на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения, оперативного управления на помещение	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	бесплатно
8.3.3. самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел архитектуры и строительства Главные специалисты Лях Люция Ивановна, Игнатъева Екатерина Владимировна 30232, 79034, 30258	заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения, оперативного управления на помещение	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно	бесплатно
9.6. Согласование режима работы розничного торгового объекта, объекта общественного питания, объекта бытового обслуживания, торгового центра, рынка после 23.00 и до 7.00	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Заместитель начальника отдела Силук Ольга Романовна 75215	заявление	5 рабочих дней	бессрочно	бесплатно
9.10. Включение сведений в Торговый реестр Республики Беларусь, внесение	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142	заявление о включении сведений в Торговый реестр Республики Беларусь заявление о внесении изменений и (или) дополнений в	5 рабочих дней	бессрочно	бесплатно

изменений в сведения, ранее включенные в данный реестр, исключение сведений из него	28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Заместитель начальника отдела Силюк Ольга Романовна 75215	сведения, ранее внесенные в Торговый реестр Республики Беларусь заявление об исключении сведений из Торгового реестра Республики Беларусь			
9.11.1. выдача разрешения на размещение средства наружной рекламы	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Государственное учреждение «Островецкий районный физкультурноспортивный клуб» Инструктор-методист по туризму Корево Анжелика Михайловна Тел. 28385	заявление эскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвете три фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цвете письмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее - собственник) или уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы - если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности, за исключением случая, когда собственник (уполномоченное лицо) и рекламодатель являются одним лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в совместной собственности нескольких лиц, - документы, подтверждающие согласие собственников на размещение средства наружной рекламы, в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания или письменного опроса собственников, иной предусмотренный законодательством документ) ² макет наружной рекламы (при наличии) на бумажном носителе в формате А4, выполненный в цвете, или на электронном носителе при размещении (распространении) такой рекламы на электронном табло	15 рабочих дней	не менее 5 лет на технически сложные средства наружной рекламы, объемно-пространственные рекламные конструкции не менее 3 лет на лайтпостеры с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров включительно, пилоны и иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке на иные средства наружной рекламы - на срок, определяемый	плата за услуги

		<p>копия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламодателя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком)²</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы¹⁵</p>		договором	
9.11.2. продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Государственное учреждение «Островецкий районный физкультурноспортивный клуб» Инструктор-методист по туризму Корево Анжелика Михайловна Тел. 28385</p>	<p>заявление</p> <p>ранее выданное разрешение на размещение средства наружной рекламы</p> <p>письмо или иной документ о согласии собственника (уполномоченного лица) на размещение средства наружной рекламы - если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности, за исключением случая, когда собственник (уполномоченное лицо) и рекламодатель являются одним лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в совместной собственности нескольких лиц, - документы, подтверждающие согласие собственников на размещение средства наружной рекламы, в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания или письменного опроса собственников, иной предусмотренный законодательством документ)²</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы¹⁵</p>	15 рабочих дней	<p>не менее 5 лет на технически сложные средства наружной рекламы, объемно-пространственные рекламные конструкции</p> <p>не менее 3 лет на лайтпостеры с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров включительно, пилоны и иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке</p> <p>на иные средства</p>	плата за услуги

				наружной рекламы - на срок, определяемый договором	
9.12. Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Государственное учреждение «Островецкий районный физкультурноспортивный клуб» Инструктор-методист по туризму Корево Анжелика Михайловна Тел. 28385</p>	<p>заявление</p> <p>две фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цвете</p> <p>копия документа, подтверждающего передачу права собственности, права хозяйственного ведения или права оперативного управления на средство наружной рекламы иному лицу, - для случая переоформления разрешения в связи с передачей такого права²</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за переоформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая переоформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы¹⁵</p>	10 дней	на срок, указанный в разрешении	плата за услуги
9.13 Выдача дубликата разрешения на размещение средства наружной рекламы	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Государственное учреждение «Островецкий районный физкультурноспортивный клуб» 28385</p>	<p>заявление (в произвольной форме с указанием причины получения дубликата)</p> <p>две фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цвете</p> <p>пришедшее в негодность разрешение (при наличии)</p>	10 дней	на срок, указанный в разрешении	бесплатно
9.14 Согласование содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391</p> <p>Исполнитель: Отдел экономики райисполкома</p>	<p>заявление по установленной форме</p> <p>макет наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве на бумажном носителе в формате А4 в двух экземплярах, выполненный в цвете, либо макет наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве или ролик наружной мультимедийной рекламы на электронном носителе</p>	5 рабочих дней, а при необходимости и запроса документов и (или) сведений от других государственных	бессрочно	бесплатно

	заместитель начальника Силюк Ольга Романовна, тел. 75215	фотография транспортного средства с обозначением места размещения рекламы - для согласования содержания рекламы на транспортном средстве	ых органов - 15 рабочих дней		
9.15. Выдача разрешений на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ)	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 283291 Исполнитель: Отдел ЖКХ Главный специалист Манушина Галина Людвиковна 71665	заявление документ, удостоверяющий право на земельный участок (за исключением случаев оформления разрешений для целей размещения средств наружной рекламы) согласованная проектная документация	5 дней	бессрочно	плата за услуги
9.21. Согласование проведения ярмарки	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Заместитель начальника отдела Силюк Ольга Романовна 75215	заявление документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте - недвижимое имущество) на проведение на (в) них ярмарки (не представляется в случаях, предусмотренных актами законодательства) копия документа, подтверждающего право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или владения на ином законном основании недвижимым имуществом, в (на) котором планируется проведение ярмарки, - в случае, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки копия договора аренды (безвозмездного пользования) недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, - в случае, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки	15 дней	бессрочно	бесплатно
9.22. Включение сведений в реестр бытовых услуг с выдачей свидетельства о включении в реестр	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142	заявление о включении сведений в реестр бытовых услуг заявление о выдаче дубликата свидетельства о включении в реестр бытовых услуг	8 рабочих дней	бессрочно	бесплатно

<p>бытовых услуг, выдача дубликата свидетельства о включении в реестр бытовых услуг, внесение изменений и (или) дополнений в сведения, внесенные в реестр бытовых услуг, исключение сведений из реестра бытовых услуг</p>	<p>28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Заместитель начальника отдела Силюк Ольга Романовна 75215</p>	<p>заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сведения, внесенные в реестр бытовых услуг заявление об исключении сведений из реестра бытовых услуг</p>			
<p>9.25. Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Заместитель начальника отдела Силюк Ольга Романовна 75215</p>	<p>заявление</p>	<p>5 рабочих дней</p>	<p>бессрочно</p>	<p>бесплатно</p>
<p>11.7. Включение местных молодежных и (или) детских общественных объединений в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Сектор идеологической работы и по делам молодежи райисполкома Заведующий сектором Соболев Сергей Николаевич Тел. 75222</p>	<p>заявление свидетельство о государственной регистрации проект (программа), предусматривающий предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан, заверенный подписью руководителя</p>	<p>1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>	<p>бесплатно</p>
<p>12.3⁵. Согласование режима работы субъектов туристической деятельности, их филиалов, представительств, иных обособленных подразделений,</p>	<p>Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Сектор спорта и туризма райисполкома Главный специалист</p>	<p>заявление копия документа, подтверждающего нахождение здания (сооружения) или помещения, в котором предполагается осуществлять либо осуществляется деятельность, у юридического лица или индивидуального предпринимателя во владении или в пользовании</p>	<p>5 рабочих дней</p>	<p>бессрочно</p>	<p>бесплатно</p>

расположенных вне места нахождения субъектов туристической деятельности	Букель Татьяна Николаевна, тел. 28091				
12.9. Выдача разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Сектор культуры райисполкома Главный специалист Чернушевич Екатерина Леонидовна, тел. 75219	заявление сведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащено кинооборудованием, и таком оборудовании по установленной форме	15 календарных дней	на 5 лет	бесплатно
13.2. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Начальник отдела Родь Светлана Владимировна 75216	заявление (запрос) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины	для индивидуальных предпринимателей - 5 календарных дней для юридических лиц - 7 календарных дней	бессрочно	1 базовая величина по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и за каждый экземпляр выписки
15.24. Выдача справки о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 28610, 28391, 28869 Исполнитель: Финансовый отдел райисполкома Зам. Начальника отдела Петрулевич Гражина павловна Тел. 75224	заявление субъекта хозяйствования	15 дней	бессрочно	бесплатно
17.17 ¹ . Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391	заявление с указанием сведений, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений	бессрочно	бесплатно

имущество	Исполнитель: Отдел экономики Главный специалист Ковшик Ольга Сергеевна 75214		от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц		
17.26 ^{1 2 3 4} . Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных капитальных строений (зданий, сооружений))	Прием заявлений Служба «Одно окно» ул. Набережная, 2 тел. 142 28610, 28391 Исполнитель: Отдел экономики Главный специалист Ковшик Ольга Сергеевна 75214	заявление разрешительная документация, утвержденная в установленном законодательством порядке проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством) технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством)	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	бесплатно

Примечания:

1. В случае полного освобождения юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляется документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения, помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

2. Допускается представление электронного документа, свидетельствующего об осуществлении государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

¹Оригиналы документов после их сверки с копиями подлежат возврату.

²Документы могут быть представлены в копиях, заверенных печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) организации, печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (уполномоченного им лица).

³Представленные документы после их проверки возвращаются налоговым органом плательщику не ранее возврата экземпляров заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов.

⁴По договору (контракту) лизинга документы представляются только при первой уплате налога на добавленную стоимость.

Информационное сообщение не представляется, если сведения, подлежащие указанию в нем, содержатся: в договоре (контракте) об изготовлении товаров; в договоре (контракте) на переработку давальческого сырья;

в договоре (контракте), согласно которому приобретены товары, ввезенные на территорию Республики Беларусь с территории другого государства - члена Таможенного союза;

в договоре (контракте) лизинга - в случае лизинга товаров (предметов лизинга);

в договоре (контракте) товарного кредита (товарного займа, займа в виде вещей) - в случае товарного кредита (товарного займа, займа в виде вещей).

^Возвращается после осуществления административной процедуры.

Исключено.

Предъявляется без изъятия.

Исключено.

¹⁰Не представляются государственными органами, а также иными государственными организациями, правовой статус которых определен Конституцией Республики Беларусь, нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь.

¹¹Выдача извещения о постановке на учет юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, проходящим государственную регистрацию в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 1/10418), осуществляется регистрирующим органом в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 февраля 2009 г. № 141 «О вопросах взаимодействия регистрирующих органов с республиканскими органами государственного управления и иными органами по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, ликвидации юридических лиц (прекращении деятельности индивидуальных предпринимателей) с использованием автоматизированной информационной системы «Взаимодействие» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 41, 5/29263).

¹²Документы, выданные компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации или проставления апостиля, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык (подлинность подписи переводчика свидетельствуется нотариально).

¹³При осуществлении государственной регистрации и внесении исправлений в документы единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним дополнительно взимается плата:

0,2 базовой величины - за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества процедур, применяемых согласно настоящему перечню;

0,2 базовой величины - за каждые последующие двадцать точек каталога координат - при государственной регистрации создания земельного участка (за исключением случаев, когда в территориальной организации по государственной регистрации имеется каталог координат на машинном носителе в необходимом формате);

0,5 базовой величины - за составление и выдачу земельно-кадастрового плана земельного участка (при наличии сведений о геодезических координатах поворотных точек границы земельного участка) в случае государственной регистрации создания, изменения земельного участка, возникновения, перехода, прекращения прав, ограничений (обременений) прав на земельный участок, а также сервитута;

0,2 базовой величины - за подготовку по ходатайству заявителя второго и каждого последующего экземпляра свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации;

0,4 базовой величины - за каждый объект недвижимого имущества, включаемый в состав предприятия или исключаемый из его состава, - при государственной регистрации создания, изменения или прекращения существования предприятия;

0,2 базовой величины - за государственную регистрацию возникновения, или перехода, или прекращения прав, ограничений (обременений) прав на каждый объект недвижимого имущества, входящий в состав зарегистрированного предприятия, - при государственной регистрации возникновения, или перехода, или прекращения прав, ограничений (обременений) прав на предприятие;

0,4 базовой величины - за помещение необходимых документов во второе и каждое последующее регистрационное дело - при внесении исправлений в документы единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним в отношении объектов недвижимого имущества (за исключением предприятия).

¹⁴Документы представляются в оригиналах или засвидетельствованных в установленном порядке копиях без представления ксерокопий.

Не представляются:

в отношении государственных органов, иностранных государств, лиц, являющихся стороной по сделке с недвижимым имуществом, которая не влечет возникновения у них прав на недвижимое имущество, и лиц, права у которых прекращаются или от которых переходят права на недвижимое имущество в результате государственной регистрации, а также при государственной регистрации сделок с недвижимым имуществом и прекращения существования недвижимого имущества;

если эти документы представлялись в соответствующую организацию по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения объекта недвижимого имущества ранее (после 8 мая 2003 г.).

¹⁵Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.

Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины.

¹⁶Наряду с руководителем документ может быть подписан лицом, исполняющим его обязанности, либо иным уполномоченным лицом - при условии представления соответствующего подтверждающего документа.

¹⁷Патентная пошлина за поддержание патента в силе, за исключением патента, выданного в порядке перерегистрации, взимается за каждый год его действия, начиная с третьего года с даты подачи заявки в Национальный центр интеллектуальной собственности.

¹⁸Указывается в случае получения легковых автомобилей, предназначенных для профилактики инвалидности и реабилитации инвалидов, в качестве международной технической помощи и (или) приобретения за счет средств международной технической помощи в целях, определенных в проекте (программе) международной технической помощи.

¹⁹Выдается для целей применения положений части первой подпункта 1.9 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. № 6 «О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 53, 1/13491).

²⁰Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены нотариально или органом, выдавшим такие документы, либо заверены лицом, заинтересованным в переработке товаров.

²¹Документы, представленные в виде оригиналов, нотариально заверенных копий либо копий, заверенных заинтересованным лицом.

²²К документам, представленным на иностранном языке, прилагается нотариально заверенный перевод на белорусском или русском языке.

²³Документы, представленные в виде оригиналов, нотариально заверенных копий либо копий с предъявлением оригиналов.

²⁴Заверенные банком, небанковской кредитно-финансовой организацией.

²⁵Нотариально заверенные.

²⁶Заверенные банком.

²⁷Документы на русском или белорусском языке, подписанные руководителем (заместителем руководителя) организации или индивидуальным предпринимателем и заверенные оттиском печати заинтересованного лица (при наличии).

²⁸В случае подачи до 1 января 2014 г. одновременно более 20 заявлений о государственной регистрации создания земельных участков, предоставленных для ведения сельского либо подсобного сельского хозяйства, возникновения прав, ограничений (обременений) прав на них, к размеру платы, взимаемому за государственную регистрацию 21-го и каждого последующего земельного участка, применяется коэффициент 0,5.