

ОСТРОВЕЦКИЙ РАЙОННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ

27 мая 2022 г. № 382

Об утверждении Положения об административной комиссии Островецкого районного исполнительного комитета

На основании части 1 статьи 3.28 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, статьи 8 Закона Республики Беларусь от 6 января 2021 г. № 93-3 «О введении в действие кодексов» Островецкий районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии Островецкого районного исполнительного комитета (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Островецкого районного исполнительного комитета от 13 октября 2014 г. № 552 «Об утверждении Положения об административной комиссии Островецкого районного исполнительного комитета».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

И.Я.Шалудин

Управляющий делами

Н.В.Баницевич

УТВЕРЖДЕНО

Решение Островецкого
районного исполнительного
комитета
27.05.2022 № 382

ПОЛОЖЕНИЕ
об административной комиссии
Островецкого районного
исполнительного комитета

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок образования и деятельности административной комиссии Островецкого районного исполнительного комитета (далее – административная комиссия).

2. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, ведущим административный процесс по делу об административном правонарушении в порядке, установленном Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных нарушениях.

3. Административная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь, Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, иными законодательными и правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением.

4. Материально-техническое и иное обеспечение деятельности административной комиссии осуществляется Островецким районным исполнительным комитетом (далее – райисполком).

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ
КОМИССИИ, ЕЕ СОСТАВ

5. Персональный состав административной комиссии и изменения в нем устанавливаются райисполкомом.

Административная комиссия образуется в составе не менее 9 человек.

6. В состав административной комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены комиссии.

В состав административной комиссии могут включаться: один из заместителей председателя либо управляющий делами райисполкома (председатель административной комиссии), представители структурных подразделений райисполкома, представитель органа санитарного надзора и иных организаций, находящихся на территории Островецкого района.

Из числа членов административной комиссии назначается секретарь.

ГЛАВА 3 ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

7. Председатель административной комиссии:
руководит работой административной комиссии;
подписывает постановления по делам об административных правонарушениях и протоколы заседаний административной комиссии;
планирует работу административной комиссии;
планирует мероприятия, направленные на устранение причин административных правонарушений и условий, способствующих их совершению;

вносит предложения в райисполком о персональном составе административной комиссии, прекращении деятельности ее членов, секретаря либо их поощрении за работу в административной комиссии;

вносит в райисполком представление о прекращении деятельности в составе административной комиссии ее членов, секретаря в случае систематического неисполнения либо ненадлежащего исполнения указанными лицами своих обязанностей, а также совершения ими проступка, несовместимого с осуществлением обязанностей в административной комиссии;

осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством.

На период отсутствия председателя административной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя административной комиссии.

8. Заместитель председателя и члены административной комиссии назначаются из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих высшее образование, стаж работы не менее двух лет.

9. Секретарь административной комиссии должен иметь высшее юридическое образование или стаж работы по юридической специальности не менее двух лет.

Секретарь административной комиссии является должностным лицом, ответственным за разрешение вопросов, связанных с подготовкой к рассмотрению дела об административном правонарушении, извещением лиц, участвующих в рассмотрении дела об административном

правонарушении, о времени и месте его рассмотрения, ведением протоколов заседаний административной комиссии и делопроизводства в административной комиссии, контролем за правильным и своевременным исполнением постановлений о наложении административных взысканий, и иных вопросов, вытекающих из положений Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Секретарь административной комиссии подписывает постановление по делу об административном правонарушении, протокол заседания административной комиссии, а в случаях, указанных в пунктах 2 и 3 части 11 статьи 12.10 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, – мотивировочную часть постановления по делу об административном правонарушении.

На период отсутствия секретаря административной комиссии его обязанности возлагаются райисполкомом на одного из членов этой комиссии.

ГЛАВА 4 ЗАСЕДАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

10. Заседания административной комиссии созываются по мере необходимости секретарем по согласованию с председателем административной комиссии.

11. Председательствующим на заседании административной комиссии является председатель административной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя административной комиссии.

12. Административная комиссия вправе рассматривать дела об административных правонарушениях при наличии не менее половины членов ее состава.

13. Постановление административной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.